



## INLICHTINGENFICHE KLANTGEGEVENS

Deze info is nodig voor de opmaak van een overeenkomst.  
Gelieve voor- en achterkant in te vullen en terug te zenden via e-mail aan het dossierbeheerder.

<b>KADER I: in te vullen door organisaties, verenigingen of maatschappijen.</b>	
Sociale benaming en Rechtsvorm (nv, vzw,...).	
Commerciële benaming	
Adres van de maatschappelijke zetel	Straat: _____ Nr _____ Bus _____ Postcode: _____ Gemeente: _____
BTW-nummer of Ondernemingsnummer.	BE _____ Ondernemingsnr.: _____
Perso(o)n(en) gemachtigd om de toelating te ondertekenen. Indien de ruimte hiernaast niet volstaat een afzonderlijk blad bijvoegen aub.	Naam: Voornaam: Hoedanigheid : Telefoonnummer en/of GSM: Mail:

<b>KADER II : in te vullen door particulieren.</b>	
Naam en voornaam:	
Telefoonnummer en/of GSM:	
Mail:	
Volledig adres:	straat: _____ Postnr. _____ Gemeente _____

<b>KADER III: aard gevraagde toelating - Dient in alle gevallen te worden ingevuld</b>



## INLICHTINGEN NODIG VOOR DE FACTURERING.

<b>KADER IV: GEGEVENS voor de FACTURERING - Moet in alle gevallen worden ingevuld.</b>	
NAAM en VOORNAAM van de persoon en/of BENAMING van de DIENST die de factuur moet ontvangen	Naam: _____ Voornaam: _____ (Dienstbenaming): _____
Telefoonnummer en mailadres	telefoonnr: _____ GSM.: _____ Mail: _____
VOLLEDIG ADRES voor de facturering	Straat: _____ Nr: _____ bus: _____ Postcode: _____ Gemeente: _____
Rekeningnummer en volledige benaming van uw financiële instelling	Titularis van rekening nr.: _____ Naam: _____ Voornaam: _____ Europese structuur van het rekeningnummer (onder- of bovenaan uw uittreksels) -IBAN-code: _____ -SWIFT- of BIC-code: _____
<b>KEUZE VAN DE WAARBORG:</b> Gelieve uw keuze in het gepaste vakje aan te duiden, en desbetreffende bewijs van borgstelling te bezorgen vóór aanvang van het contract.	<input type="radio"/> Bankwaarborg op eerste verzoek <input type="radio"/> Cashwaarborg

<b>KADER V: bijkomende informatie</b>
<input type="checkbox"/> Wenst u de facturen te ontvangen per post (*) <input type="checkbox"/> Wenst u de facturen te ontvangen via mail (*) <b>(*) Kruis aan wat van toepassing is.</b>
Domiciliëring is vanaf 2019 verplicht voor alle domaniale en commerciële concessies bij de NMBS.

**Is de voor- en achterkant van deze inlichtingenfiche degelijk ingevuld?**

Plaats en datum:

(handtekening →)

(Naam en voornaam van de persoon die gemachtigd is te handtekenen →)